



COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 77 del 6/6/2022

Oggetto: Approvazione Relazione delle Performance anno 2020.

L'anno duemilaventidue il giorno sei mese di giugno alle ore 12,00 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza della dott.ssa Maria Trimarco – Vicesindaco - nelle persone dei Sigg. :

				presenti assenti	
1	Nicola	PARISI	SINDACO		X
2	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
3	Francesco	FARAO	ASSESSORE	X	
4	Domenico	SENATORE	ASSESSORE	X	
5	Katia	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
Totale				4	1

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Margherita Torraca

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs.n.150 de l27/10/2009, recante norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

VISTO, in particolare, l'art.4, comma 2 lettera f) del D.Lgs.150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

RICHIAMATO il D.Lgs.n.74/2017, il quale, pur confermandone le sue linee generali l'impianto originario del D.lgs.n.150/2009, ha introdotto delle innovazioni incidendo anche sulla disciplina relativa alla predisposizione, approvazione e validazione annuale sulla performance;

DATO ATTO che la relazione annuale sulla performance è il documento attraverso il quale l'amministrazione rendiconta i risultati raggiunti in relazione agli obiettivi programmati ed inseriti nel piano della Performance per l'anno precedente;

RICHIAMATI:

- Il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (Delibera del Consiglio Comunale n.15 del 28.05.2021);
- Il PIANO PERFORMANCE anno 2020 (G.C. n. 70 del 06.07.2020);
- La VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, secondo le indicazioni del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, introdotto dal D.Lgs. 150/2009, (G.C. n.140/2018);
- il vigente Regolamento relativo al sistema di valutazione del personale e della performance;

PRESO ATTO che il Segretario comunale ha provveduto a redigere una relazione finale sulla Performance alla luce dei documenti innanzi richiamati ed alla luce della valutazione del personale dipendente effettuata dal Nucleo di Valutazione;

VISTA l'allegata Relazione finale sulle performance 2020, parte integrante e sostanziale del presente atto, che riepiloga anche i risultati della valutazione effettuata dal Nucleo di valutazione;

VISTE le linee guida del 3.11.2018, per la relazione annuale sulla performance, emanate dalla Funzione Pubblica- ufficio per la valutazione della Performance;

DATO ATTO che la presente relazione dovrà essere validata dal Nucleo di valutazione ai sensi dell'art.14 del D.lgs. N.150/2009, rappresentando tale validazione uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance e l'atto che attribuisce efficacia alla relazione approvata dall'organo politico;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art.49, comma1;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1.DI APPROVARE l'allegata Relazione finale sulle performance 2020, redatta ai sensi dell'art. 10, comma1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.DI TRASMETTERE la stessa al Nucleo di valutazione per la prescritta validazione ai sensi dell'art.14 del citato decreto legislativo n.150/2009, come s.m.i.;

3.DI DISPORRE che la Relazione finale sulla performance dell'Ente venga pubblicata sul sito Internet comunale al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2020;

4.CON SEPARATA VOTAZIONE, favorevole, unanime e palese, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma4 del D.Lgs.267/2000.



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art.10, comma 1, lett.b), del D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii. evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2020, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi dell'Amministrazione.

Tale Relazione è predisposta nel rispetto di quanto definito dalle Linee Guida predisposte dalla CIVIT, approvate con delibera n. 5/2012 "*Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto*", nonché delle modifiche apportate dal **D.P.R. 9 maggio 2016 n. 105**, dal decreto Legislativo n.74 del **25 maggio 2017** e dal **contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018**, il quale prevede l'attivazione di un **ciclo generale di gestione della performance**, al fine di consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento della prestazione e dei servizi resi.

Il ciclo di gestione della performance offre alle amministrazioni pubbliche un quadro di azione che realizza il passaggio dalla cultura di mezzi (*input*) a quella di risultati (*output ed outcome*), orientato a porre il cittadino al centro della programmazione (*customer satisfaction*) e della rendicontazione (*trasparenza*), e rafforzare il collegamento tra retribuzione e performance (*premierità selettiva*).

La citata legislazione, infatti, sostituendo definitivamente il concetto di produttività *individuale e collettiva del previgente ordinamento*, ha introdotto il concetto di *performance organizzativa e individuale*.

Al fine di consentire all'ente locale di poter valutare la performance organizzativa e individuale del personale dipendente (*Responsabili di P.O. e restante personale*), le amministrazioni **predispongono, aggiornano e adottano** annualmente il "**Sistema di misurazione e valutazione della performance**", di seguito definito "SMVP", previo parere vincolante del Nucleo di valutazione.

Con il presente atto si intende rappresentare un resoconto circa i risultati organizzativi e individuali raggiunti, desunti dai seguenti strumenti di pianificazione e controllo della propria attività

- **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE** (*Delibera del Consiglio Comunale n.15 del 28.05.2021*);
- **PIANO PERFORMANCE** (*G.C. n. 70 del 06.07.2020*);
- **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**, *secondo le indicazioni del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, introdotto dal D.Lgs. 150/2009, (G.C. n.140/2018)*;

Con deliberazione della G.C. n.70/2020 è stato approvato il **Piano della Performance 2020**, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs 150/2009, sulla base degli atti programmatici di indirizzo politico-amministrativo sopra richiamati.

La valutazione della performance e il controllo di gestione, si sono realizzati mediante:

A) Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art.193 del D. Lgs. 267/2000, approvata con atto del Consiglio Comunale n.21 del 14.12.2020.

Con tale ricognizione il Consiglio Comunale ha preso atto dello stato di attuazione dei programmi e della loro conformità agli indirizzi programmatici attraverso la descrizione ed analisi delle azioni, risultati e obiettivi per ogni Programma da parte di ciascun Responsabile di Area cui sono state attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi degli art. 107 e 109 del T.U. Enti Locali;

B) Valutazione della Performance dei Responsabili di P.O. Nei primi mesi di ciascun anno di riferimento il Nucleo di valutazione procede alla verifica dello stato di attuazione degli obiettivi strategici, assegnati a ciascun Responsabile, utilizzando:

- l'acquisizione di una relazione dei Responsabili di P.O. sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;*
- i risultati dei controlli interni, effettuati dal Segretario comunale;*
- la comunicazione del servizio personale che non sono state adottate misure disciplinari e che non sono pervenute segnalazioni di disfunzioni dei servizi erogati da parte dell'utenza;*
- un colloquio con il Segretario comunale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza sullo stato di attuazione delle misure contenute nel P.T.P.C.T. anno 2020-2022.*

Il Nucleo di Valutazione, in data 02.05.2022, ha provveduto alla valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale incaricato delle funzioni dirigenziali, relativamente all'anno 2020. Sulla base dell'apposito *Sistema di misurazione e valutazione* approvato con deliberazione della G.C. n.140/2018 in adeguamento al D.Lgs. 150/09 e s.m.i, ha esaminato le relazioni di ciascun Responsabile sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici del PEG/Piano Performance, approvati con atto di G.C. n. 70/2020, e valutato i rispettivi comportamenti, riportati nella scheda di valutazione.

Il Nucleo ha accertato il raggiungimento di tutti gli obiettivi assegnati:

AREA	NOMINATIVO RESPONSABILE P.O.	PUNTEGGIO VALUTAZIONE NUCLEO
Amministrativa	Dott.ssa Gaetana Natale	
Finanziaria	Rag. Ernesto Cruoglio	
Tecnica I Settore	Ing. Alfonso Amato	
Tecnica II Settore	Ing. Piercarlo Gargiulo	
Demografica	Dott.ssa Mariaconcetta Scatozza	
Demografica	De Lauso Francesco	

La presente relazione verrà trasmessa al Nucleo di Valutazione per la prescritta validazione.

La Relazione sarà pubblicata in *Amministrazione Trasparente* – sottosezione di 1° livello “*Performance*” - sottosezione di 2° livello “*Relazione sulla Performance*”.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Margherita Torraca

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Margherita Torraca", is written over the typed name.



Il Segretario

Dott.ssa Margherita Torraca
f.to come originale

Il Presidente

Dott.ssa Maria Trimarco
f.to come originale

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

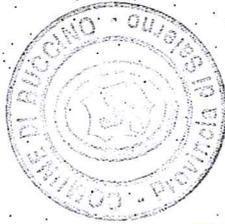
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata:

Affissa all'Albo Pretorio il 17 D GIU. 2022 registrata al n. _____ per prescritta
Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino li 10 GIU. 2022

Il Responsabile dell'Albo Pretorio
f.to Dott.ssa Gaetana Natale



Il Segretario Comunale

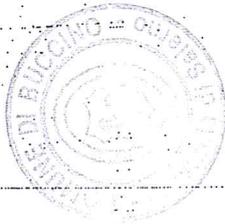
f.to Dott.ssa Margherita Torraca

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesata deliberazione:

- () è stata dichiarata immediatamente esecutiva
- () è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino li 10 GIU. 2022

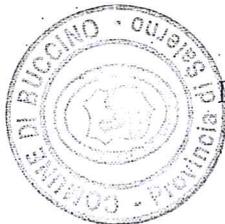


Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Margherita Torraca

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino li 10 GIU. 2022



Per copia conforme all'originale
Il Segretario Comunale

Dott.ssa Margherita Torraca